



Studentische Hilfskräfte im International Students Office (IStO) gesucht

Das International Students Office (IStO) des KIT beschäftigt ca. 30 studentische Hilfskräfte, die uns in unterschiedlichen Bereichen bei unserer Arbeit unterstützen. **Ab Januar 2021** suchen wir im Mobilitätsteam für Austauschprogramme mit Partneruniversitäten in Übersee neue studentische Hilfskräfte.

Wir pflegen einen aktiven Studierendenaustausch mit ca. 40 internationalen Hochschulen weltweit sowie im Rahmen der Baden-Württembergischen Landesprogramme mit Hochschulsystemen in den USA, Kanada und Mexiko.

Übersee: Stipendien für Incoming und Outgoing Austauschstudierende (2 Stellen à 20h/Monat oder 1 Stelle mit 40h/Monat)

- Unterstützung beim Bewerbungsverfahren (z.B. Sichtung und Prüfung der Bewerbungsunterlagen, Vorbereitung der Unterlagen für Auswahl Sitzungen)
- Kommunikation mit deutschen und ausländischen Bewerbern und Stipendiaten zu Bewerbungsvoraussetzungen und -verfahren, Stipendienauflagen, Aufenthaltsdaten etc.
- Aktualisierung der Stipendiaten-Datenbanken in Excel und in Online-Datenbanken

Anforderungen:

- Sehr gute Kenntnisse des Programms Microsoft Excel (z.B. Filtern, Summe-Formeln, bedingte Formatierung)
- Gute Englisch- und sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. C1)
- Zuverlässige, selbständige und strukturierte Arbeitsweise und Organisationsgeschick

Wir sind an einem längerfristigen, kontinuierlichen Arbeitsverhältnis interessiert, das eine Zusammenarbeit von min. 2-3 Semestern vorsieht. Es wird erwartet, dass der/die Studierende nach Absprache auch in den Semesterferien verfügbar ist.

Wenn Sie Interesse daran haben, die oben genannten Aufgaben in dem internationalen und freundlichen Team des International Students Office zu übernehmen, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Notenauszug am KIT, Zertifikate sowie Angaben zum bevorzugten Arbeitsbereich und zum möglichen Startdatum) bis zum **29. November 2020** an Maren Daniell (maren.daniell@kit.edu).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!